Ein Bild, das Text, Screenshot, Schrift enthält.

KI-generierte Inhalte können fehlerhaft sein.

Verwendungsnachweis

Für Einzelprojekte im Rahmen des Bundesprogramms „Demokratie Leben“

# 1. Angabe zum Träger des Projektes

Name des Trägers

Straße/Hausnummer PLZ/OrtProjektverantwortliche(r)

# 2. Titel des Projektes

# 3. Durchführungszeitpunkt und Ort

Datum von bis

Durchführungsort

# 4. Kurzbericht zum Projektverlauf

(Bitte beschreiben Sie die tatsächlich durchgeführten Aktivitäten. Was ist gut gelaufen, was hätte verbessert werden können?)

# 5. Zielerreichung

Konnten die im Antrag genannten Ziele konkret erreicht werden? Welche messbaren Ergebnisse wurden mit dem Projekt erzielt? (z.B. Teilnehmerzahl, Feedback usw.) Wurden die Ergebnisse im geplanten Zeitraum erreicht?

# 6. Zielgruppen

**Erreichter Personenkreis**

Kinder  Jugendliche bis 27 Jahre

Ehrenamtliche  Bürger\*innen

Multiplikator\*innen  Eltern/Erziehungsberechtigte

Pädagogische Fachkräfte  Migrant\*innen

**Anzahl der Projektteilnehmer**

Nach Alter

Unter 6 21-26 Jahre

6-13 Jahre 27-45 Jahre

14-17 Jahre 45-56 Jahre

18-21 Jahre über 65 Jahre

Nach Geschlecht

Weiblich männlich

Divers keine Angabe

Nach Migrationshintergrund

Mit Migrationshintergrund Ohne Migrationshintergrund

# 7. Gender/Diversity-Mainstreaming und Inklusion

Wie wurden die drei Bereiche im Projekt umgesetzt?

# 9. Öffentlichkeitsarbeit

Sind im Rahmen des Einzelprojekts Veröffentlichungen erfolgt? (z.B. Plakate, Flyer)

Ja, dann bitte ein Exemplar beifügen

Nein

Wie wurde die Veranstaltung / das Projekt öffentlich gemacht?

Presse  Flyer/Plakat  per Post/E-Mail  Social Media

Sonstiges:

# 10. nachhaltigkeit

Wird das Projekt nach der Förderung weiter bestehen?

Werden die Ergebnisse gesichert, wenn ja wie?

# 11.Schlussfolgerungen

Welche Schlussfolgerungen ziehen Sie aus der Durchführung des Projektes?

# 12. Anhänge

Folgende Nachweise liegen dem Verwendungsnachweis bei:

Teilnehmendennachweise für Teilnehmenden

Nachweis für Honorarkostenpauschalen

Sonstiges:

# 13. Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort Datum

Unterschrift Vorstand/Geschäftsführer (ggf. Stempel)

Den vollständig ausgefüllten Projekt-Abschlussbericht schicken Sie bitte mit den Anlagen an:

Fach- und Koordinierungsstelle

Partnerschaft für Demokratie Meerane

Juliane Richter

Friedhofstr. 5b

08393 Meerane

Bzw. per Mail an:

[julianerichter@demokratie-meerane.de](mailto:julianerichter@demokratie-meerane.de)

Bei Fragen melden Sie sich bitte unter:

Tel.: 0157 85522039

E-Mail: [julianerichter@demokratie-meerane.de](mailto:julianerichter@demokratie-meerane.de)